



88

**Elevating
Impact**

www.theiia.org

연간 자격갱신 규정 (Annual Certification Renewal Policy)

자격 프로그램 요건



The Institute of
Internal Auditors
Global

목차

1. 소개(Introduction).....	2
2. 연간 갱신 요건(Annual Renewal Requirements).....	2
2.1. 연간 CPE 시간(Annual CPE Hours).....	3
2.2. 윤리교육(Ethics Training).....	3
2.3. 국제내부감사표준 준수(Standards Conformance)	3
2.4. 윤리강령 및 전문성 준수 서약(Ethics and Professionalism Attestation).....	3
2.5. 예외적 면제(Hardship Exemptions)	4
3. 연간 갱신 기간(Annual Renewal Period).....	4
4. 인정되는 CPE 활동(Qualifying CPE Activities).....	4
4.1. 교육 프로그램(Educational Programs).....	4
4.1.1. CPE 시간 측정(Measuring CPE Hours).....	5
4.1.2. 교육 주제(Education Subject Areas)	5
4.2. 기타 인정 활동(Other Qualifying Activities).....	5
4.2.1. 시험 합격(Passing Examinations)	6
4.2.2. 출판물 저술 또는 기고(Authoring or Contributing to Publications).....	6
4.2.3. 출판물 번역(Translating Publications)	6
4.2.4. 구두 발표(Delivering Oral Presentations)	7
4.2.5. 내부감사 전문자원봉사자로 참여(Participating as a Subject Matter Expert Volunteer).....	7
4.2.6. 외부품질평가 수행(Performing External Quality Assessments)	7
5. 연간 자격갱신 절차(Annual Certification Renewal Process)	8
5.1. 연간 자격갱신비용(Annual Renewal Fee)	8
5.2. 연간 자격갱신 마감기한(Annual Certification Renewal Deadline)	8
5.3. 연간 자격갱신 미완료시(Failure to Complete Annual Certification Renewal).....	8
5.4. CPE 시간 미달시(Failure to Earn CPE Hours)	9
5.5. CPE 감사(CPE Audit).....	9
6. CPE 기록 보관(Maintaining CPE Records)	9

1. 소개(Introduction)

비즈니스 세계는 끊임없는 변화와 새로운 리스크에 직면해 있으며, 이는 내부감사인이 조직의 요구를 충족하는 방식에 영향을 미칩니다. 이에 따라 내부감사인이 전문적인 검증(Assurance) 및 컨설팅 서비스를 제공하기 위해 갖추어야 할 지식과 기술도 계속 발전하고 있습니다. 국제내부감사표준(Global Internal Audit Standards (Standards))은 내부감사인이 지속적인 전문성 개발을 통해 지식, 기술 및 기타 역량을 향상시킬 것을 요구합니다. 이러한 요구는 내부감사인이 역동적이고 성장하는 내부감사 분야에서 전문성을 유지하고 있음을 보증할 것입니다.

또한, The IIA 를 통해 자격을 취득한 자(이하 "자격보유자")는 지속적으로 전문성을 개발해야 합니다. 본 안내서는 다음 The IIA 자격의 자격유지교육(CPE)의 개요를 소개하고, 자격을 유효한 상태로 유지하고자 하는 자격보유자를 위해 연간 자격갱신 절차를 명시하고 있습니다.

- 국제공인내부감사사(CIA®; Certified Internal Auditor®).
- 국제공인리스크관리감사사(CRMA®; Certification in Risk Management Assurance®).
- 국제공인내부통제평가사(CCSA®; Certification in Control Self-Assessment®).
- 국제공인정부감사사 Certified Government Auditing Professional® (CGAP®).
- 국제공인금융감사사 Certified Financial Services Auditor® (CFSa®).
- 국제내부감사실무사 Internal Audit Practitioner® (IAP®).
- 국제내부감사리더십 Qualification in Internal Audit Leadership® (QIAL®).

2. 연간 갱신 요건(Annual Renewal Requirements)

The IIA는 자격보유자에게 매년 본 안내문에 설명된 CPE 요건을 충족하였음을 스스로 입증하도록 요구합니다. 연간 갱신 요건은 자격보유자의 상태 즉, 실무 종사자(내부감사 또는 관련 활동 수행), 실무 비종사자(내부감사 또는 관련 활동을 수행하지 않음) 또는 은퇴자(더 이상 현업에 종사하지 않음)에 따라 다릅니다. 자격 상태를 은퇴로 변경하려면 반드시 활성화(Active) 상태여야 합니다. 은퇴한 자격보유자는 은퇴 상태를 유지하는 한 모든 갱신 요건이 면제됩니다. 단, 자격관리시스템 [CCMS](https://ccms.theiia.org)(Certification Candidate Management System) 상에서 Case 제출을 통해 자격 상태 변경을 요청하고 The IIA에 알리는 것은 자격보유자의 책임입니다 : <https://ccms.theiia.org>. The IIA는 은퇴 상태 신고의 정확성을 확인하기 위해 무작위 감사를 실시할 수 있습니다. 자가 신고 시 허위 정보를 제공할 경우 자격 영구 박탈을 포함한 엄격한 징계 조치가 내려질 수 있습니다.

자격 활성 상태를 유지하기 위해 자격보유자 모두가 수행해야 하는 필수 요건들은 다음과 같습니다 :

- 연간 필수 CPE 시간을 이수하고 이를 증명합니다.(세부요건은 보유 자격 종류와 실무 종사 여부에 따라 다름)
- 매년 최소 2 시간의 윤리교육을 이수하고 이를 증명합니다.
- 국제내부감사표준(Standards) 준수 여부를 밝힙니다.
- The IIA 의 윤리강령 및 전문성 준수를 서약하고 이를 증명합니다.

각 요구사항과 [예외적 면제\(hardship exemptions\)](#)에 대한 자세한 내용은 다음 사항에서 확인할 수 있습니다.

2.1. 연간 CPE 시간(Annual CPE Hours)

필요한 연간 CPE 시간은 보유 자격 종류와 실무 종사자인지 비종사자인지에 따라 달라지며 아래와 같습니다.

갱신 상태 (Renewal Status)	설명(Description)	자격 명칭 사용 (Use Certification)	보유 자격 종류	
			CIA	CCSA, CGAP, CFSA, CRMA, IAP, QIAL
실무 종사자 (Practicing)	내부감사 또는 관련된 활동을 수행 중임	가능	40 시간	20 시간
실무 비종사자 (Nonpracticing)	내부감사 또는 관련된 활동을 수행 중이지 않음	가능	20 시간	10 시간
은퇴 (Retired)	더 이상 현업에 종사하지 않음	가능	0 시간	0 시간

다수의 The IIA 자격을 보유한 경우 CCSA, CGAP, CFSA, CRMA, IAP, QIAL을 위해 획득한 CPE 시간을 CIA를 위한 CPE 시간에도 적용할 수 있습니다. 예를 들어, 실무 종사자가 CIA와 CRMA자격증을 모두 보유한 경우 내부감사 및 리스크 관리 검증 관련 교육을 40시간 이수했다면, 해당시간은 CIA와 CRMA의 CPE 요건을 모두 충족하는데 사용할 수 있습니다.

교육프로그램에 대한 기준, CPE 시간 측정 기준, CPE 시간으로 인정되는 커리큘럼 및 기타 활동에 대한 정보는 인정되는 CPE 활동([Qualifying CPE Activities](#))에서 확인하십시오.

2.2. 윤리교육(Ethics Training)

자격보유자는 '윤리'를 주제로한 2시간의 CPE 교육을 이수해야 합니다. 윤리교육 시간은 연간 CPE 시간에 포함될 수 있습니다. The IIA는 윤리교육의 경우 어디서 이수해야하는지 규정하고 있진 않습니다. 하지만 교육은 매년 보고 기간 내에 이루어져야 합니다.

2.3. 국제내부감사표준 준수(Standards Conformance)

전문자격위원회(The Professional Certifications Board; PCB)는 자격보유자가 국제내부감사표준(Standards)을 포함한 The IIA 의 국제내부감사직무수행체계 IPPF(International Professional Practices Framework)의 필수 지침(Mandatory Guidance)의 구성요소를 인지하고 이해할 것을 요구합니다. The IIA 는 자격보유자에게 가급적 국제내부감사표준(Standards)과 관련된 교육을 이수할 것을 권장합니다. 자격보유자는 최소한 매년 국제내부감사표준(Standards)을 검토하고, 이를 준수하며 내부감사 서비스를 수행하는지 여부를 판단하여 준수 또는 비준수 여부를 The IIA 에 보고해야 합니다. (단, '비준수'를 선택하더라도 자격이 비활성화 되거나 불이익을 주지는 않습니다.)

2.4. 윤리강령 및 전문성 준수 서약 (Ethics and Professionalism Attestation)

자격보유자는 The IIA의 윤리강령 및 전문성 준수 서약을 해야하며 모든 형사 유죄판결을 받은 경우 이를 보고해야 합니다. 특히 다음 사항들을 매년 서약해야 합니다:

- 본인은 The IIA 윤리강령 및 전문성을 준수할 것입니다.
- 본인은 The IIA의 명예를 실추시키거나 조직의 신뢰를 떨어뜨리는 행위를 하지 않을 것입니다.

- 본인은 윤리 주제에 대해 권장되는 2시간의 교육을 이수했습니다.
- 본인은 이전 CPE 보고 기간 이후 형사 유죄 판결을 받은 사실이 없음을 확인합니다. (자격보유자는 이전 CPE 보고 기간 이후 발생한 모든 형사 유죄 판결의 세부사항을 명시해야 합니다.)

2.5. 예외적 면제(Hardship Exemptions)

PCB는 군 복무나 특별한 예외사유 등 정당한 사유가 존재할 때 자격보유자들의 자격갱신 요건의 일부 또는 전체 면제를 승인할 수 있습니다. 특별한 예외사유로 인정받기 위해 증빙 서류를 제출해야 합니다. 면제를 요청하는 자격보유자는 연간 자격 갱신 마감일 이전에 CCMS의 '도움말(Help)'에서 Case를 제출해야 합니다.

3. 연간 갱신 기간(Annual Renewal Period)

연간 갱신 기간은 매년 1 월 1 일에 시작하여 12 월 31 일에 종료됩니다. 자격갱신은 매년 12 월 31 일까지 CCMS를 통해 완료되어야 합니다.

신규 자격 취득자의 최초 갱신 기간은 자격 취득일로부터 시작하여 다음 해 12 월 31 일에 종료됩니다. (예를 들어, 2022 년 2 월 20 일 신규 자격을 취득한 자는 2022 년부터 CPE 를 획득할 수는 있지만 2023 년 12 월 31 일까지는 자격을 갱신해야 합니다.)

*** 한국에서 자격을 취득하신 경우, 연간 갱신 기간은 (사)한국감사협회를 통해 신청이 가능하며, 신청기간은 별도 공지됩니다.**

4. 인정되는 CPE 활동(Qualifying CPE Activities)

The IIA 는 자격보유자가 CPE 요건을 충족하고자 양질의 교육프로그램을 선택할 때, 내부감사 전문직으로서 높은 수준을 유지할 것을 기대합니다. CPE 시간이 PCB 에서 수립한 지침을 준수하는지 확인하는 것은 자격보유자의 책임입니다.

4.1. 교육프로그램(Educational Programs)

자격보유자가 CPE 시간을 획득하는 가장 일반적인 방법은 교육프로그램을 이수하는 것입니다. 자격보유자는 교육을 이수하여 연간 필수 CPE 시간을 모두 이수할 수 있습니다. 이에 따라 PCB는 양질의 교육 프로그램 수준을 유지할 수 있도록 기준을 마련했습니다. PCB에서 인정하는 CPE 교육 프로그램은 다음 기준을 모두 충족해야 합니다 :

- 자격보유자의 전문적 역량에 직접적으로 도움이 되는 정식 학습 프로그램.
- 프로그램의 목적이나 이수 후에 얻게 되는 지식의 수준 및 역량의 기준이 명시된 프로그램.
- 프로그램 특성에 맞게 학력 또는 필수 경력 요건이 명확하게 명시되어 있는 프로그램
- 해당 주제 및 교수 설계 분야에 자격을 갖춘 전문가가 개발한 프로그램
- 최신 콘텐츠를 제공하는 프로그램
- 프로그램 이수 또는 참가 증빙자료와 획득한 CPE 시간 정보를 제공하는 프로그램 (예: 수료증)

PCB 는 다음의 전문 교육 및 개발 프로그램이 앞에서 언급한 기준을 충족하는 것으로 승인합니다:

- 국가, 주 또는 지역 감사 또는 회계 기관에서 제공하는 세미나 및 컨퍼런스
- 정부/지역의 감사 및 회계 관련 기관, 협회 등에서 진행하는 전문 세션 (예: The IIA 지부 제공 교육)
- 앞에서 언급한 교육프로그램 요건을 충족하는 공식적인 사내 교육 프로그램
- 기타 전문 기관이나 협회에서 실시하는 관련 산업별 교육
- 전문대 또는 대학교 과정 (학점/비학점 과정 포함). 단, 학사 학위 또는 이에 상응하는 학위 취득을 위한 시험 요건을 충족하기 위해 반드시 이수해야 하는 과정은 제외
- 증빙서류(수료증 등)가 발급되며 프로그램 기준을 충족하는 내부감사와 관련된 공식적인 온라인 교육 및 자가 학습 프로그램

4.1.1. CPE 시간 측정(MEASURING CPE HOURS)

CPE 프로그램 참여는 실제 프로그램 시간으로 측정되며, 50 분이 CPE 1 시간으로 간주됩니다. 프로그램이 50 분 미만인 경우, 참가자는 10 분 또는 25 분 단위로 CPE 를 획득하고 보고할 수 있습니다. 50 분 미만인 CPE 활동의 경우, 나누어진 프로그램의 시간 합계가 하나의 전체 프로그램으로 간주될 수 있습니다. 예를 들어, 25 분짜리 교육 과정 5 개는 125 분과 같으며 2.5 CPE 시간으로 계산되어야 합니다.

4.1.2. 교육 주제 분야(EDUCATION SUBJECT AREAS)

자격보유자는 앞서 언급한 기준을 충족하고, 취득한 자격에서 다루는 주제영역과 관련된 커리큘럼을 제공하는 CPE 프로그램을 찾아야 합니다.

일반적으로 현재 자격 시험요강에 포함된 주제영역은 인정됩니다. 자격보유자는 다음 시험요강을 참조하여 지속적으로 교육을 받아야 하는 관련 주제 영역에는 무엇이 있는지 확인하시기 바랍니다:

자격	시험요강(Exam Syllabus)
CIA	https://www.theiia.org/en/certifications/cia/exam-prep-resources/exam-syllabus/
CRMA	https://www.theiia.org/en/certifications/crma/exam-preparation-resources/exam-syllabus/

4.2. 기타 인정되는 활동(Other Qualifying Activities)

공식 교육 프로그램 외에도 자격보유자는 다음과 같은 기타 인정되는 활동*을 통해 CPE를 획득할 수 있습니다:

- 시험합격
- 출판물 저술 또는 기고
- 출판물 번역
- 내부감사주제 구두발표 수행
- 내부감사 전문 자원봉사자로서의 참여
- 외부품질평가 수행

각 활동별로 획득할 수 있는 CPE 시간은 아래 섹션에서 제공됩니다.

*참고: 본 규정에 안내된 것 외의 활동은 자격보유자가 적절한 CPE 시간 계산이 가능하고 전문 역량에 기여한다는 것을 입증할 수 있는 경우 인정될 수 있습니다. 특정 활동이 PCB 의 요구사항을 충족하고 인정 될 수 있는지 입증할 책임은 자격보유자에게 있습니다.

4.2.1. 시험 합격(PASSING EXAMINATIONS)

자격 시험 합격	
회계 또는 감사 시험 합격 시 보고 가능한 CPE 시간 (예: CIA, CPA 또는 CA)	10
당해 연도 시험 합격으로 보고 가능한 최대 CPE 시간	40

4.2.2. 출판물 저술 또는 기고(AUTHORING OR CONTRIBUTING TO PUBLICATIONS)

자격보유자가 출판물을 저술하거나 기고한 경우, 해당분야가 글로벌 내부감사직무에 관한 공통지식체계(CBOK) 또는 전문분야의 기술과 관련된 영역에 해당하는 경우 CPE 시간을 획득할 수 있습니다. CPE 획득 및 보고를 위한 "출판물"은 3 가지 카테고리로 나뉩니다. 각 카테고리별로 보고할 수 있는 CPE 시간에는 제한이 있으며, 출판물 저술 또는 기고를 통해 보고할 수 있는 총 CPE 시간에도 제한이 있습니다.

출판물 카테고리(Publication Categories)	각 카테고리 별 인정받을 수 있는 최대 CPE 시간	
	CIA	CCSA, CGAP, CFSA, CRMA, IAP, QIAL
1. 도서 저술 또는 기고 (200단어 당, CPE 1시간)	25	10
2. 연구논문, 신문/잡지 기사, 블로그 저술 또는 기고 (200단어 당 CPE 1시간)	15	6
3. The IIA 자격 시험 문제 출제 (1문제 당, CPE 1시간)	20	10
출판물 저술 및 기고로 보고 가능한 최대 CPE 시간	25	10

4.2.3. 출판물 번역(TRANSLATING PUBLICATIONS)

출판물의 번역은 자격 시험 영역이나 전 세계적으로 통용되는 내부감사 지식 체계 및 해당 전문 분야의 기술과 관련이 있어야 합니다. 내부감사와 직접적인 관련이 없는 논문이나 도서 번역은 자격보유자가 해당 활동이 본인의 전문 감사 역량 향상에 기여했음을 입증할 수 있는 경우 인정됩니다. CPE 획득 및 보고를 위한 "번역"은 2 가지 카테고리로 나뉩니다. 각 카테고리별로 보고할 수 있는 CPE 시간에는 제한이 있으며, 출판물 번역을 통해 보고할 수 있는 총 CPE 시간에도 제한이 있습니다.

번역 카테고리 (Translation Categories)	각 카테고리 별 인정받을 수 있는 최대 CPE 시간	
	CIA	CCSA, CGAP, CFSA, CRMA, IAP, QIAL
1. 도서 번역 (200단어 당 CPE 1시간 인정)	25	10
2. The IIA Guidance 번역 (예: Practice Guides, GTAGs, etc.), 연구 논문, 기사 또는 블로그 (200단어 당 CPE 1시간 인정)	15	6
출판물 번역으로 보고 가능한 최대 CPE 시간	25	10

4.2.4. 구두발표 수행 (DELIVERING ORAL PRESENTATIONS)

구두발표(예: 세미나, 컨퍼런스, 사내교육)를 수행하는 자격보유자는 해당 주제가 전 세계적으로 통용되는 내부 감사 지식 체계 및 해당 전문 분야의 기술과 관련 주제인 경우 CPE 시간을 획득할 수 있습니다. 자격보유자는 발표 50 분당 1 시간의 CPE 시간과 발표시간의 3 배에 해당하는 준비 시간도 CPE 시간으로 획득할 수 있습니다. 예를 들어, 자격보유자는 50 분 발표 수행시 총 4 시간의 CPE 시간 (발표시간 1 시간 + 사전준비시간 3 시간)을 획득하게 됩니다. 동일한 내용의 후속 발표는 발표 시간에 해당하는 CPE 만 획득할 수 있습니다.

첫 발표 vs. 후속 발표 (Original Versus Subsequent Presentations)	각 카테고리 별 인정받을 수 있는 최대 CPE 시간	
	CIA	CCSA, CGAP, CFSA, CRMA, IAP, QIAL
첫 발표 (CPE는 실제 발표시간+준비시간을 계산합니다.)	25	10
첫 번째 발표와 동일한 자료를 활용한 후속 발표 (CPE는 실제 구두발표 시간만 계산합니다.)	5	2
구두발표 수행으로 보고 가능한 최대 CPE 시간	25	10

4.2.5. 내부감사전문 자원봉사자 참여(PARTICIPATING AS A SUBJECT MATTER EXPERT VOLUNTEER)

자격보유자는 위원회 위원, The IIA 국제 지침 기여자 또는 시험 자료 번역 감수/검수자로 활동하는 것을 포함하여, "참여" 범주에 해당하는 다양한 활동을 통해 CPE 시간을 획득할 수 있습니다. CPE 획득 및 보고를 위한 "참여"는 3 가지 카테고리로 나뉩니다. 각 카테고리별로 보고할 수 있는 CPE 시간에는 제한이 있으며, 참여로 보고할 수 있는 총 CPE 시간에도 제한이 있습니다.

참여 카테고리 (Participation Categories)	각 카테고리 별 인정받을 수 있는 최대 CPE 시간	
	CIA	CCSA, CGAP, CFSA, CRMA, IAP, QIAL
1. The IIA 또는 내부 감사와 관련된 유관 전문 산업 단체에서 자원봉사 임원 또는 위원회 활동(인정되는 참여 50분 당 CPE 1시간 인정)	15	10
2. The IIA 국제내부감사표준, 주제별 요건 또는 지침 기여자 (기여당 CPE 5시간 인정)	10	5
3. 시험문제 감수/검수 (작업시간 50분당 CPE 1시간 인정)	20	10
내부감사 전문자원봉사자로 참여하여 보고 가능한 최대 CPE 시간	20	10

4.2.6. 외부품질평가 수행(PERFORMING EXTERNAL QUALITY ASSESSMENTS)

자격보유자는 외부품질평가에 참여하여 CPE 시간을 획득할 수 있습니다. 현장 실사에 대해서만 CPE시간이 인정됩니다. 검토를 위한 사전준비나 보고서작성과 같은 활동에 대해서는 CPE 시간이 부여되지 않습니다. 각

카테고리별로 보고할 수 있는 CPE시간에는 제한이 있으며, 외부품질평가를 통해 보고할 수 있는 총 CPE시간에도 제한이 있습니다.

품질평가 카테고리 (Quality Assessment Categories)	각 카테고리 별 인정받을 수 있는 최대 CPE 시간	
	CIA	CCSA, CGAP, CFSA, CRMA, IAP, QIAL
1. IPPF에서 정의한 내부감사 활동 자체 평가의 외부 검증	5	5
2. 1주간 외부품질평가 수행	10	5
3. 2주간 외부품질평가 수행	20	10
외부품질평가 수행으로 보고 가능한 최대 CPE 시간	20	10

5. 연간 자격갱신 절차(Annual Certification Renewal Process)

매년 The IIA 는 자격보유자(실무 종사자 및 비종사자 모두)에게 자격갱신을 위한 연간 필수 요건에 대해 안내합니다. CCMS 를 통해 연간 자격갱신을 완료하는 것은 자격갱신을 위한 모든 요건(2. [연간 갱신 요건](#) 참조)을 충족했음을 증명하는 역할을 합니다.

5.1. 연간 갱신 비용(Annual Renewal Fee)

연간 갱신 비용은 The IIA 회원 여부, 보유한 자격 또는 국적에 따라 다릅니다. 갱신 비용에 대한 최신 정보는 www.theiia.org/Certification에서 확인이 가능합니다.

* The IIA Korea 비용 안내 : <https://www.theiia.kr/kr/license/cpe.php>

경고: 모든 결제는 최종적이며 환불이 불가합니다. 갱신 절차가 완료되어 The IIA 에 의해 승인되거나 CPE 감사 대상으로 선정되는 경우, 해당 거래는 더 이상 환불 대상이 아닙니다. CCMS 를 통해 표시된 금액이 정확하지 않다고 판단되는 경우, 결제를 완료하지 마십시오. 대신 CCMS 를 통해 Case 를 제출하면 자격 담당자가 연락을 드릴 것입니다.

5.2. 연간 자격갱신 마감기한(Annual Certification Renewal Deadline)

연간 자격갱신은 매년 12월 31일까지 완료해야 합니다. The IIA는 요건을 충족한 자격보유자에게 갱신 완료 통보를 발송합니다.

5.3. 연간 자격갱신 미완료시(Failure to Complete Annual Certification Renewal)

12 월 31 일까지 연간 자격갱신을 완료하지 않은 자격보유자는 자격 상태가 '활성(active)'상태에서 '유예기간(inactive)' 상태로 자동 전환되며, 대외적으로 더이상 자격을 보유한 것으로 주장할 수 없습니다. 24 개월 이상 유예기간(inactive) 상태를 유지한 자격보유자는 자격이 취소됩니다.

자격이 취소된 경우 기존 취득한 자격증은 즉시 파기되어야 합니다. 또한 자격보유자는 이름 뒤에 자격명칭(예: CIA, CRMA 등)을 사용할 수 없으며, 본인을 자격자로 소개하는 것도 금지됩니다. 다시 자격을 취득하려는 경우, 자격 재취득 과정을 완료해야 합니다.

- CIA 프로그램 : Part 1 시험을 합격해야 합니다.

- CRMA 프로그램 : CRMA 시험을 합격해야 합니다.
- IAP 프로그램 : Part 1 시험을 합격해야 합니다.

중단된 자격(CCSA, CFSA, CGAP, QIAL)에 대한 재취득 과정은 없습니다.

5.4. CPE 시간 미달시 (Failure to Earn CPE Hours)

해당 연도에 충분한 CPE 시간을 획득하지 못한 자격보유자는 자격갱신이 불가합니다. 반드시 필요한 CPE 시간을 획득한 경우에만 갱신을 완료해야 합니다.

보고 기간 동안 충분한 CPE 시간을 획득하지 못한 자격보유자는 다음 연도에 부족한 CPE 시간을 획득한 후 자격 갱신을 할 수 있습니다. 그러나 전년도에 적용된 CPE 시간은 이번 연도에 중복 적용할 수 없습니다. 전년도 갱신 기간에 발생한 초과 CPE 시간은 이번 연도의 부족한 CPE 시간을 보충 적용할 수 있습니다. 예를 들어, 전년도에 60 CPE 시간을 취득한 실무자 CIA 는 이번 연도 보고기간에 최대 20 시간을 적용할 수 있습니다.

5.5. CPE감사(CPE Audit)

매년 The IIA 는 CPE 보고기록에 대한 감사를 실시합니다. 감사대상으로 선정된 자격보유자는 이메일로 통지되며, 획득한 CPE 시간에 대한 증빙자료를 제출해야 합니다. 정해진 기한까지 정보를 제공하지 않은 경우, 보유한 자격이 자동으로 취소됩니다. (자격취소로 인한 결과는 [5.3](#)을 참조하십시오.)

CPE 감사 결과 CPE 시간이 부족한 경우, 부족한 CPE 시간을 획득하고 이에 대한 증빙서류를 The IIA 에 제출할 수 있는 6 개월의 유예기간이 부여됩니다. 서류를 위조하거나 비윤리적인 행위를 한 것으로 보여지는 경우, 추가 조사를 위해 The IIA 윤리위원회에 보고됩니다.

6. CPE 기록 보관(Maintaining CPE Records)

연간 자격갱신 절차 중 증빙자료(예: 교육 수료증 등)를 제출하지는 않습니다. 그러나 모든 증빙자료(기록)는 최소 3년 동안 보관되어야 하며, The IIA에서 자료 제출을 요청할 경우 제출할 수 있어야 합니다. 증빙자료에는 다음 정보들이 반드시 포함되어 있어야 합니다:

- 프로그램명 및 개요
- 참석날짜
- 진행 장소
- 주관기관
- 주관기관이 명시한 CPE 시간
- 수료를 증명하는 서신, 수료증 또는 기타 서면 증명서
- 출판물, 구두발표, 위원회 참여 또는 기타 활동 참여를 증빙하는 문서

세계내부감사인협회(The IIA; The Institute of Internal Auditors)는 전 세계 약 265,000 명 이상의 회원을 보유하고 있으며, 세계적으로 200,000 개 이상의 국제공인내부감사사(CIA; Certified Internal Auditor) 자격을 수여한 비영리 국제 내부감사 전문가 협회입니다. 세계내부감사인협회(The IIA)는 1941 년에 설립된 이후 내부감사표준, 자격, 교육, 연구, 기술적 지침 분야에서 내부감사 전문가들을 선도하는 국제기구로써 세계적으로 인정받고 있습니다.